



COMUNE DI COMANO TERME

PROVINCIA DI TRENTO

Via G. Prati, 1 – 38077 Comano Terme – C.F. e P.IVA 02146620220
telefono 0465 701434 - fax 0465 701725 - e-mail: personale@comune.comanoterme.tn.it

SERVIZIO SEGRETERIA - UFFICIO PERSONALE

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Oggetto: integrazione bando di concorso pubblico per esami per un posto di **Funzionario contabile**, categoria D – livello base – 1^a posizione retributiva a tempo pieno (36 ore settimanali) ed indeterminato presso il servizio finanziario prioritariamente riservato a volontari forze armate.

Ai sensi del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 e successivi decreti ministeriali il bando di concorso prot. n. 7969 dd. 24.08.2022 viene integrato come di seguito indicato:

- al punto “3. *DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA*” vengono inserite le seguenti dichiarazioni:
 - l) l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003, n. 8 o di cui all'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 o di soggetti portatori di disturbi specifici di apprendimento, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento (DSA) e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame, anche ai sensi del Decreto 9 novembre 2021. I candidati dovranno allegare – in originale o in copia autentica - certificazione datata relativa allo specifico handicap o ai disturbi specifici di apprendimento (DSA) rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse, eventualmente, avere bisogno sarà necessario allegare un certificato medico;
 - m) l'eventuale richiesta, per le persone affette da invalidità uguale o superiore all'80%, di esonero dalla prova preselettiva ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis della L. 104/1992 e s.m.;
 - n) l'eventuale richiesta, per i candidati portatori di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 113/2021, di sostituire l'eventuale preselezione e/o la prova scritta con un colloquio orale di analogo contenuto disciplinare (tale richiesta deve essere supportata dalla documentazione di cui al punto l) che attesti una grave disgrafia e disortografia).
- al punto “6. *PROGRAMMA DELLE PROVE DI ESAME E COMUNICAZIONI*” dopo il paragrafo “Alle successive prove d'esame saranno ammessi a partecipare i primi 30 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque gli eventuali pari merito al 30° posto.” vengono inseriti i seguenti paragrafi:

Non sono tenute a sostenere la preselezione le persone affette da invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis della Legge 5 febbraio 1992, n. 104

e s.m., così come modificato dal D.L. 24 giugno 2014, n. 90, se richiesto nella domanda di partecipazione e se appositamente documentato con la certificazione medica indicata nella stessa.

I candidati portatori di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, se richiesto nella domanda di partecipazione e se appositamente documentato con la certificazione medica indicata nella stessa, possono sostituire l'eventuale preselezione e/o la prova scritta con un colloquio orale di analogo contenuto disciplinare.

In seguito a quanto sopra riportato il fac simile di domanda, parte integrante del bando prot. n. 7969/2022 viene integrato e sostituito con il nuovo modello allegato alla presente.

Per informazioni o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria comunale, Ufficio personale (telefono 0465.701434 int 4208).

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Nicola Dalfovo

(firmato digitalmente)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).