

OGGETTO: AVVISO DI PROCEDURA RISERVATA AI SENSI DELLA LEGGE 12/03/1999 N. 68 PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI AUTOCANDIDATURA PER UNA ASSUNZIONE NOMINATIVA A TEMPO DETERMINATO E PIENO, ATTRAVERSO PERCORSO DI TIROCINIO DI ORIENTAMENTO E DI FORMAZIONE NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "COADIUTORE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA B, LIVELLO EVOLUTO PRESSO IL SERVIZIO SEGRETERIA.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la propria determinazione n. 06 dd 25.01.2018

AVVISA

che è indetto un avviso di procedura riservata ai sensi della Legge 12/03/1999 n. 68, per la presentazione di domande di autocandidatura per una assunzione nominativa a tempo determinato e pieno, attraverso percorso di tirocinio di orientamento e di formazione nella figura professionale di:

FIGURA PROFESSIONALE
CATEGORIA

**Coadiutore amministrativo
B livello evoluto**

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal vigente Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale.

Il trattamento economico annuo al lordo delle ritenute di legge è il seguente:

- stipendio annuo Euro 13.068,00.=;
- indennità integrativa speciale Euro 6.317,82.=;
- assegno annuo Euro 2.244,00.=;
- tredicesima mensilità
- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nella misura di legge
- ogni altro compenso previsto dalla normativa vigente.

I suddetti emolumenti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

DESTINATARI DELL'AVVISO

I destinatari dell'avviso sono le persone disabili che risultano iscritte nell'apposito elenco provinciale di cui alle deliberazioni della Giunta Provinciale n. 2103 del 28/09/2007, n. 1116 del 15/05/2009 e n. 809 del 26/05/2014, in data antecedente a quella del presente avviso, e quindi alla data del 01.02.2018 limitatamente alle seguenti categorie di soggetti:

- **persone in possesso di un verbale di invalidità civile, con disabilità rilevate fisiche, con percentuale non inferiore al 67%;**
- **persone in possesso di un verbale di invalidità civile, in cui siano presenti disabilità psichiche (intellettive e/o mentali, con percentuale di invalidità pari o superiori al 46%**
- **persone di cui alla lett. d) del comma 1. dell'art. 1 della Legge (persone invalide di guerra, invalide civili di guerra, persone invalide per servizio) con minorazioni ascritte dalla prima alla quarta categoria di cui alle tabelle annesse al testo unico delle norme in materia di pensioni di guerra, approvato con D.P.R. 23/12/1978 n. 915 e ss. mm.;**
- **invalidi del lavoro**

Non sono ammesse le persone in possesso di una relazione conclusiva in cui sia indicato un percorso formativo propedeutico al collocamento mirato oppure un percorso per situazioni socio-sanitarie complesse.

Le persone interessate possono verificare, **prima della presentazione della domanda**, presso il Centro per l'Impiego competente l'effettiva iscrizione nell'elenco provinciale.

Il tirocinio potrà avere una durata minima non inferiore a **2 mesi** e non superiore a quanto stabilito dalla normativa in materia e verrà stabilita in accordo con l'Agenzia del Lavoro. Al termine del tirocinio verrà fatta una valutazione e qualora la stessa sia ritenuta positiva dall'Amministrazione si provvederà alla stipula del contratto a tempo determinato.

Il numero di posti da ricoprire attraverso l'attivazione di tirocini con scelta nominativa è previsto nella convenzione di programma stipulata ai sensi della L. 68/99 con l'Agenzia del Lavoro ed è pari a n. 1 posto.

REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO ALLA PROCEDURA

Alla procedura possono partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- ◆ età non inferiore agli anni 18;
- ◆ possesso della patente di guida di categoria B;
- ◆ cittadinanza italiana. (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica).

Possono partecipare alla procedura i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi purché siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 30-03-2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97) in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero i motivi del mancato godimento);
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale in oggetto ;
- ◆ non essere escluso dall'elettorato politico attivo
 - ◆ non essere destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
 - ◆ idoneità fisica all'impiego (il Comune di Comano Terme si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato, in base alla normativa vigente);
 - ◆ essere in possesso del diploma di scuola media inferiore, unitamente a:
 - a) attestati di qualificazione professionale o corsi di formazione specialistici di durata almeno biennale inerenti la figura professionale di riferimento, oppure
 - b) esperienza professionale almeno biennale nelle mansioni della figura professionale di riferimento, oppure
 - c) in alternativa ai punti a) e b), diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana o da un traduttore ufficiale, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione

- ◆ **iscrizione all'apposito elenco provinciale di cui alle deliberazioni della Giunta provinciale n. 2013 del 28/09/2007, n. 1116 del 15/05/2009 e n. 809 del 26/05/2014, in data antecedente a quella della pubblicazione del presente avviso e quindi alla data del 01.02.2018**
- ◆ immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi
- ◆ per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo

I requisiti suddetti, **ad eccezione dell'iscrizione nell'elenco provinciale della L. 68/99**, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

A norma dell'art. 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120 si precisa che la condizione di privo della vista, in relazione alle caratteristiche delle funzioni proprie della figura professionale di "Coadiutore amministrativo", comporta inidoneità fisica specifica al posto per cui è indetta la presente procedura.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione di riserva altresì di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in reazione alle mansioni della posizione di lavoro.. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

DOMANDA DI AMMISSIONE – MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO

La domanda di ammissione stesa su carta semplice (di cui un fac simile allegato al presente avviso è disponibile sul sito www.comune.comanoterme.tn.it), dovrà pervenire alla **Segreteria comunale di Comano Terme – Via G. Prati n. 1, non oltre le ore 12.00 del giorno 23.02.2018** unitamente ai documenti prescritti.

Il termine sopraindicato è perentorio.

La domanda può essere:

1. **consegnata a mano** all'Ufficio Protocollo del Comune durante l'orario di apertura al pubblico degli uffici (da lunedì a giovedì 8.30/12.30 – venerdì 8.30/12.00), nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta; la data di arrivo della domanda e dei documenti sarà stabilita dal timbro a calendario del Protocollo;
2. spedita mediante **raccomandata con ricevuta di ritorno**, ai fini dell'ammissione, farà fede il timbro a data e l'ora apposta dall'Ufficio postale accettante **purché la domanda pervenga all'Ufficio Protocollo del Comune, comunque, entro tre giorni lavorativi dal termine di scadenza previsto nel presente avviso.**;
3. spedita da casella di posta elettronica certificata personale che riporti nome e cognome del candidato ed inviata esclusivamente al seguente **indirizzo PEC: segreteria@pec.comune.comanoterme.tn.it**. La domanda deve essere firmata e scannerizzata in formato pdf e **analogamente devono essere scansionati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura**. Qualora la domanda, in formato pdf, sia illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato, in quanto la domanda risulterà come non presentata. **Non saranno accettate domande pervenute da caselle di posta elettronica normale o inviate su una casella di posta elettronica non certificata del Comune. Si sottolinea che anche in questo caso la domanda dovrà comunque pervenire entro il termine fissato da questo avviso.** La spedizione dovrà essere effettuata entro la data sopraindicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettata la data di scadenza del presente avviso.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda oltre a quelle sopra indicate.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e, pertanto, non verranno prese in considerazione domande e documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o le domande che non siano corredate dai documenti e dalle dichiarazioni richieste dall'avviso.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o mediante fax o P.E.C. (segreteria@pec.comune.comanoterme.tn.it), gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

La domanda di ammissione alla procedura equivale all'accettazione delle condizioni del presente avviso.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda i concorrenti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
2. lo stato civile;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero:
 - di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero di essere familiare di cittadino dell'Unione europea, anche se cittadino di Stato terzo, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero di essere cittadino di Paesi Terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 30-03-2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97) in possesso dei seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale in oggetto ;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. il titolo di studio posseduto (specificando istituto, data di rilascio e votazione) unitamente a:
 - a) gli attestati di qualificazione professionale o corsi di formazione specialistici di durata almeno biennale inerenti la figura professionale di riferimento,

oppure

 - b) l'esperienza professionale almeno biennale nelle mansioni della figura professionale di riferimento,

oppure

 - c) in alternativa ai punti a) e b), diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione;

6. di essere iscritti all'apposito elenco provinciale di cui alle deliberazioni della Giunta provinciale n. 2013 del 28/09/2007, n. 1116 del 15/05/2009 e n. 809 del 26/05/2014, in data antecedente a quella della pubblicazione del presente avviso e quindi alla data del 01.02.2018;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i concorrenti soggetti a tale obbligo;
8. le eventuali condanne riportate o l'assenza assoluta di condanne;
9. i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di procedimenti penali;
10. non essere destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
11. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
12. l'idoneità fisica all'impiego;
13. di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, per l'assunzione all'impiego presso il Comune di Comano Terme;
14. di essere in possesso di patente di guida di categoria B;
15. di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 da parte dell'Amministrazione comunale di Comano Terme;
16. di accettare incondizionatamente, avendone preso visione, le norme contenute nel presente avviso di selezione;
17. il Comune di residenza e l'esatto indirizzo, nonché l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni;

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione; ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione se apposta dal richiedente in presenza del dipendente comunale addetto oppure quando alla domanda, spedita per posta o consegnata da persona diversa dal richiedente, sia allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente.

L'art. 65 del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 (codice dell'Amministrazione digitale) disciplina la validità delle istanze e delle dichiarazioni presentate alle Pubbliche Amministrazioni per via telematica, stabilendo che esse sono altresì valide quando l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata di cui all'art. 16bis del D.L. 185/2008 convertito nella Legge 2/2009.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione, ai sensi della Legge 10 aprile 1997 n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Alla domanda devono essere allegati:

- **curriculum vitae**, aggiornato e completo che sarà utilizzato dalla Commissione esaminatrice per la valutazione dell'attitudine e della professionalità del candidato con riferimento alle attività che è chiamato a svolgere;
- **relazione conclusiva** rilasciata dalla Commissione sanitaria integrata costituita ai sensi dell'art.1, c.4 L. 68/99, se posseduta;

- **la fotocopia semplice fronte e retro di un documento d'identità** in corso di validità qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza di un dipendente addetto a ricevere la documentazione o trasmesse a mezzo P.E.C.

Ai sensi dell'art. 1 della L. 23/08/1988 n. 370 i documenti allegati alla domanda sono esenti dall'imposta sul bollo.

ADEMPIMENTI PER L'ASSUNZIONE ATTRAVERSO IL PERCORSO DI TIROCINIO

L'impiego previsto per la persona selezionata prevede anche il contatto con il pubblico.

Ai candidati sarà richiesto di sostenere un colloquio con la commissione che sarà nominata per la valutazione delle autocandidature dopo che quest'ultima avrà provveduto all'esame dei curriculum presentati ai fini della valutazione delle attitudini e delle professionalità dei candidati, con riferimento alle mansioni richieste.

L'assunzione nominativa attraverso il percorso di tirocinio, è subordinata alla verifica del possesso di tutti i requisiti previsti per l'accesso all'impiego presso il Comune di Comano Terme riportati nel presente avviso.

L'assunzione, la presa di servizio e tutto quanto concerne il rapporto di lavoro sono disciplinati dal Contratto Collettivo di Lavoro vigente nel tempo.

MODIFICA DELLA PROCEDURA

Il Comune di Comano Terme si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, di sospendere o revocare la procedura stessa qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. L'espletamento della procedura e l'assunzione in servizio potranno essere temporaneamente sospese o comunque rimandate in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni, ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga.

Con la partecipazione alla procedura è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale del Comune di Comano Terme.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs.196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Comano Terme, Via G. Prati, n. 1, per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati presso banca dati automatizzata del Comune di Comano Terme anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo.

Il conferimento di tali dati, ai sensi del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 2/L – modificato dal D.P.Reg. 11 maggio 2010 n. 8/L e dal D.P.Reg. 11 luglio 2012 n. 8/L) e del vigente Regolamento del Personale Dipendente, è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Comano Terme. Il responsabile del trattamento è il Segretario Comunale. Ognuno può esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ad esempio: il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in modi non conformi alla Legge.

* * * * *

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni ed in particolare a quelle contenute C.C.P.L., nel Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento

del personale dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (DPR. 1 febbraio 2005 n. 2/L e ss.mm.) e nel Regolamento del Personale Dipendente del Comune di Comano Terme.

INFORMAZIONI

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti in orario di apertura al pubblico al Segretario comunale, telefonando allo 0465/701434 o spedendo una e – mail alla casella di posta elettronica personale@gaoe.it

Copia integrale del presente avviso e del relativo schema di domanda possono essere richiesti all'Ufficio segreteria oppure scaricati dal sito comunale all'indirizzo www.comune.comanoterme.tn.it. nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente/bandi di concorso”.

Prot. n. 926

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Nicola Dalfovo